



Crna Gora

JU Centar za socijalni rad za opštinu Rožaje

Br. 01-3002

Rožaje, 27.07.2016. godine

Na osnovu člana 30 Zakona o javnim nabavkama Crne Gore („Sl.list CG“, br.42/2011 i 57/14), direktor JU Centar za socijalni rad za opštinu Rožaje, donosi

**PRAVILNIK
ZA POSTUPANJE JU CENTAR ZA SOCIJALNI RAD ZA OPŠTINU ROŽAJE
PRILIKOM SPROVOĐENJA POSTUPKA JAVNE NABAVKE
NEPOSREDNIM SPORAZUMOM**

Svrha i predmet pravilnika

Član 1

Pravilnikom za postupanje naručilaca prilikom sprovođenja postupka javne nabavke neposrednim sporazumom (u daljem tekstu: Pravilnik) definišu se osnove pripreme i vođenja postupaka javne nabavke neposrednim sporazumom.

JU Centar za socijalni rad za opštinu Rožaje (u daljem tekstu Centar), kao obveznik primjene zakona (naručilac), iz člana 2 ovog zakona dužna je donijeti poseban akt o postupanju naručilaca tokom sprovođenja postupka javne nabavke neposrednim sporazumom.

Definicije i uslovi za primjenu neposrednog sporazuma

Član 2

Postupak neposrednog sporazuma se primjenjuje za nabavku roba, usluga i ustupanja radova čija je vrijednost procijenjena od strane naručioca na iznos jednak ili manji od 5000eura.

Neposredni sporazum je postupak u kojem Centar, kao naručilac traži predlog cijene ili ponudu od jednog ponuđača, pružaoca usluga ili izvođača radova i pregovara ili prihvata cijenu, kao uslov za konačan sporazum.

Ukupna godišnja vrijednost javnih nabavki primjenom neposrednog sporazuma ne može da prelazi:

- 10% izvršenog budžeta za javne nabavke Centra u prethodnoj godini, ukoliko budžet za javne nabavke iznosi do 200.000 EUR-a;
- 9% izvršenog budžeta za javne nabavke Centra u prethodnoj godini, ukoliko budžet za javne nabavke iznosi od 200.000 do 500.000 EUR-a;
- 8% izvršenog budžeta za javne nabavke Centra u prethodnoj godini, ukoliko budžet za javne nabavke iznosi od 500.000 do 800.000 EUR-a;

- 7% izvršenog budžeta za javne nabavke Centra u prethodnoj godini, ukoliko budžet za javne nabavke iznosi preko 800.000 EUR-a.

Izuzetno od stava 2 ovog člana, ukupna godišnja vrijednost javnih nabavki primjenom neposrednog sporazuma može biti u visini do 20 % izvršenog budžeta za javne nabavke Centra u prethodnoj godini, ukoliko budžet za javne nabavke iznosi do 25.000 EUR-a.

Definisanje potreba Centra

Član 3

Centar će pažljivo razmotriti svoje zahtjeve koji se odnose na robe, usluge ili radove.

Zahtjev za predlog cijena ili ponuda obuhvata detaljan opis roba, usluga ili radova koji se traže, uključujući i relevantne faktore poput količine, kvaliteta, tehničkog opisa, estetskih i funkcionalnih karakteristika i zahtjeva, kriterijuma zaštite životne sredine, mjesta I roka za isporuku i/ili slično, a primjereno predmetu javne nabavke.

Načela dodjele neposrednog sporazuma

Član 4

Centar ne može sprovesti postupak neposrednog sporazuma sa namjerom da diskriminiše ili favorizuje bilo kojeg ponuđača.

Postupak neposrednog sporazuma se sprovodi na način koji osigurava poštovanje načela javnih nabavki, načela ekonomičnosti i efikasnosti upotrebe javnih sredstava, načela obezbjeđenja konkurencije, načela transparentnosti postupka javne nabavke i načela ravnopravnosti.

Priprema postupka

Član 5

Procjenjivanje vrijednosti nabavki koje se sprovode putem neposrednog sporazuma vrši se u skladu sa članom 21 stav 1 alineja 1 i članom 44 Zakona o javnim nabavkama.

Procijenjena vrijednost može se bazirati ili na cijenama prethodnih sličnih nabavki, ili iz ponuđačevog kataloga, ili iz istraživanja tržišta koje je prethodno urađeno u vrijeme konkretne nabavke putem neposrednog sporazuma.

Procijenjena vrijednost nabavke mora biti važeća u trenutku kada Centar zatraži predlog cijena ili ponudu od jednog ponuđača.

Odluka o primjeni postupka dodjele ugovora putem neposrednog sporazuma

Član 6

Nakon prijema ponude jednog ponuđača, a prije donošenja odluke o dodjeli ugovora putem neposrednog sporazuma, Centar, razmatra, uzimajući u obzir načelo najefikasnijeg korišćenja javnih sredstava, da li:

- prihvata predlog cijene ili pregovora o istoj, ili
- će se u slučaju neprihvatljivosti cijene ili nepovoljnog ishoda pregovara, obratiti drugom ponuđaču da dostavi predlog cijena ili ponudu, ili
- će odabrat drugu vrstu postupka, definisanu Zakonom.

Izbor ponuđača

Član 7

Prije odluke o pozivanju određenog ponuđača, Centar, provjerava situaciju na odgovarajućem tržištu roba, usluga ili radova, posebno, tržišnu cijenu roba, usluga ili radova koji su predmet nabavke.

Centar bira ponuđača na način koji garantuje adekvatnu razmjenu vrijednosti za uloženi novac.

Sprovođenje postupka

Član 8

Centar informiše izabranog ponuđača o svim zahtjevima koji se odnose na robe, usluge ili radove koji se namjeravaju nabaviti.

Kada traži predlog cijene ili ponudu, Centar, daje ponuđaču dovoljno vremena da pripremi predlog cijena ili ponudu, uzimajući u obzir kompleksnost nabavke.

Slijedeći načelo dobre prakse u nabavci, Centar će odabrati ponuđača koji je dovoljno kvalifikovan da uredno izvrši ugovor.

Centar pažljivo ocjenjuje ponuđene robe, radove ili usluge u odnosu na zahtjeve koje je sam utvrdio.

Kada vodi pregovore koji se odnose na predlog cijene ili ponude, Centar djeluje u skladu sa dobrom komercijalnom praksom.

Prihvatanje predložene ili dogovorene cijene i zaključivanje neposrednog sporazuma

Član 9

Centar osigurava da dogovorena ili prihvaćena cijena ne bude viša od odgovarajuće tržišne cijene.

Centar može vršiti nabavke neposrednim sporazumom na način da zaključi poseban ugovor u pisanoj formi.

Neposredni sporazum smatra se zaključenim kada Centar prihvati račun ili drugi osnov za plaćanje u slučaju nabavki čija vrijednost iznosi 5000 eura ili manje, uz prilaganje odgovarajuće dokumentacije;

Centar može internim pravilnikom i drugačije definisati vrijednosnu granicu za st. 3 ovog člana, ali samo unutar te vrijednosti.

Centar mora biti u mogućnosti da dokaže da su načela javnih nabavki zadovoljena u konkretnom postupku dodjele neposrednog sporazuma.

Pravo prigovora

Član 10

U postupku neposrednog sporazuma, ponuđač ima pravo prigovora, a žalba nije dopuštena.

Prelazne i završne odredbe

Član 11

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se na oglasnoj table Centra.

DIREKTOR,

Kadrija Agović,dipl.ecc