

Crna Gora  
JU Centar za socijalni rad za Glavni grad Podgorica  
i opštine u okviru Glavnog grada Golubovci i Tuzi,  
sa sjedištem u Podgorici

Broj 0401-10617

## UGOVOR

Podgorica, 04.06.2018 god.  
~~o pružanju usluge održavanja~~ i servisa putničkih motornih vozila

zaključen, dana 04.06.2018. godine, između:

**JU Centar za socijalni rad za Glavni grad Podgorica i opštine u okviru Glavnog grada Golubovci i Tuzi, ulica IV Proleterske br.18, Podgorica, koga zastupa mr Ana Stijepović, direktor, u daljem tekstu Naručilac usluga**

i

**„Šišević Company“ d.o.o., Podgorica, Zelenika bb, koga zastupa Boris Šišević, izvršni direktor, u daljem tekstu Izvršilac posla**

### Član 1

Predmet ovog ugovora je definisanje međusobnih prava i obaveza ugovornih strana vezano za pružanje usluga održavanja i servisa motora i pogonskih djelova putničkih motornih vozila u vlasništvu Naručioca posla.

### Član 2

Izvršilac posla se obavezuje da Naručiocu posla vrši održavanje putničkih motornih vozila prema potrebama Naručioca.

### Član 3

Izvršilac posla se obavezuje da odmah, najkasnije sutradan, po prijemu naloga od strane Naručioca posla, izvršiti uslugu servisa putničkih motornih vozila u vlasništvu Naručioca posla.

### Član 4

Izvršilac posla se obavezuje da usluge servisa putničkih motornih vozila u vlasništvu Naručioca posla, obračuna po cijeni od 12,10 € sa uračunatim PDV-om, za radni čas mehaničara i električara, u skladu sa ponudom od 30.05.2018. godine, koja je sastavni dio ovog ugovora.

### Član 5

Ugovorne strane saglasno konstatuju da su cijene fiksne i da se ne mogu mijenjati (povećavati/smanjivati) za vrijeme trajanja ugovornog odnosa, izuzev u slučajevima uzrokovanim promjenom zakonskih propisa, a uz prethodnu pisanu saglasnost obje ugovorne strane, kroz formu Anex-a ugovora.

Eventualno usaglašavanje cijena vrši se ukoliko se izrazi potreba za istim i dostavi drugoj ugovornoj strani u pisanoj formi.

Ukoliko ugovorne strane ne postignu dogovor o izmjeni cijena saglasni su da se ugovor raskine.

#### **Član 6**

Izvršilac usluga se obavezuje da za izvršene usluge dostavi mjesečnu fakturu.

Rok plaćanja izdate fakture je 60 dana.

Izvršilac posla se obavezuje da uz izdatu fakturu dostavi i pripadajuće zahtjeve za pružanje usluge i po njima izdate radne naloge.

#### **Član 7**

Naručilac posla se obavezuje da po prijemu fakture sa pripadajućim dokumentima, izvrši kontrolu iste.

Ukoliko postoje neslaganja vezano za ispostavljenu fakturu Naručilac posla je dužan pismeno dostavi prigovor Izvršiocu posla u roku od 7 dana od dana prijema iste.

Naručilac posla se obavezuje da vrši plaćanje u roku od 60 dana od datuma fakturisanja, na račun Izvršioca posla kod Crnogorske komercijalne Banke, broj: 510 -16259 - 54.

#### **Član 8**

Izvršilac posla se obavezuje da ugovorene usluge izvršava kvalitetno, efikasno i savjesno u skladu sa tehničkim propisima i standardima koji važe za ovu vrstu usluga.

Izvršilac posla se obavezuje da prilikom servisnog održavanja vrši ugradnju djelova i opreme čiji kvalitet odgovara važećim tehničkim standardima i normama proizvođača putničkih motornih vozila.

Izvršilac posla garantuje kvalitet ugrađenih djelova.

#### **Član 9**

Naručilac posla ima pravo da poslije izvršenog servisa odnosno primopredaje putničkog motornog vozila Izvršiocu posla stavi prigovor na kvalitet izvršenih radova, u roku od 3 dana, po kome je Izvršilac posla dužan postupiti.

Ukoliko Izvršilac posla ne postupi po prigovoru, odnosno ukoliko Izvršilac posla odbije da postupi po prigovoru Naručilac posla ima pravo da izvrši servis putničkog motornog vozila u drugom servisu o trošku prodavca.

#### **Član 10**

Izvršilac posla garantuje za kvalitet izvedenih radova i prodane robe te u tom smislu daje garanciju na obavljene servisne radove u vremenu od 6 mjeseci, odnosno na ugrađene djelove i prodatu opremu (robu) u vremenu garancije koji daje proizvođač.

#### **Član 11**

Ovlašćeno lice za Naručioca posla za izdavanje naloga za pružanje usluga je Milka Vešović (e-mail: [milka.vesovic@czsr.me](mailto:milka.vesovic@czsr.me), tel/fax: 020/ 230-570, mob.tel. 067/725-433).

Ovlašćeno lice za Izvršioca posla za prijem naloga za pružanje usluga je Boris Šišević (e-mail: [siseviccompany@gmail.com](mailto:siseviccompany@gmail.com), tel/fax: 020/669-212)

#### **Član 12**

Ukoliko u toku važenja ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama kod ugovorenih strana tada će sva prava i obaveze po ovom ugovoru preuzeti pravni sljedbenik ugovorne strane kod koje je došlo do promjene.

#### **Član 13**

Ugovorne strane su saglasne da se ovaj ugovor može raskinuti jednostranom izjavom u pisanoj formi ukoliko jedna od ugovornih strana ne ispunjava svoje obaveze.

Otkazni rok iznosi 15 (petnaest) dana od dana dostavljanja pismena.

#### **Član 14**

Za sve što nije definisano ovim Ugovorom, primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima, kao i drugi propisi iz ove oblasti.

#### **Član 15**

Ovaj ugovor, sa svim klauzulama, pratećom dokumentacijom, finansijskim obračunima i svim ostalim dokumentima se smatra povjerljivim i ne može se dostaviti trećim licima, osim nadležnim državnim organima i licima koji učestvuju u realizaciji radnji po ovom Ugovoru.

#### **Član 16**

Sve eventualne suglasice povodom ovog Ugovora, ugovorne strane će rješavati sporazumno, a u slučaju sporanadležan je sud u Podgorici.

### Član 17

Izmjene i dopune ovog Ugovora važiće samo ako su sačinjene u pisanoj formi i potpisane od strane ovlašćenog predstavnika Ugovorenih strana.

### Član 18

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja i zaključuje se na period od 12 (dvanaest) mjeseci.

### Član 19

Ovaj Ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih svaka strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

Za izvršioca posla:

Izvršni direktor,

**Boris Šišević**



Za zaručioca posla:

Direktor,

**mr. Ana Stjepović**

