



### EVIDENCIJA KRETANJA VOZILA, PROVEDENOG VREMENA I UČINKA KOJU VODI VOZAČ

Datum	Stanje brojila	Relacija kretanja i zadržavanja vozila	Polazak	Dolazak	Vrijeme vožnje			Vrijeme stajanja			km						
					Vrijeme (od 5-4)	Odmori u toku vožnje	Zadržavanje na parking	Kvarovi na vozilu u toku vožnje	Smetnje na putu	Ostala zadržavanja	Sa putnicima	Bez putnika	Prevezeni putnici				
1	241090																
14.05.	241405	OT-PP-CT	7:00	10:00	12h	-	6h	-	DA	-	DA	DA	-	-	2	2	14
14.05.	241515	CT-PP-CT	12:00	12:00	3h	-	1h15m	-	-	-	DA	DA	-	-	2	2	14
14.05.	241590	CT-PP-CT	8:00	9:30	1h30m	-	30m	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
UKUPNO PO EVIDENCIJI VOZAČA:					16h30m	-	7h15m	-	DA	-	DA	DA	-	-	4	4	14

NAPOMENA:



**EVIDENCIJA KRETANJA VOZILA, PROVEDENOG VREMENA I UČINKA KOJU VODI VOZAČ**

Datum	Stanje brojila	Relacija kretanja i zadržavanja vozila	Polazak	Dolazak	Vrijeme vožnje				Vrijeme stajanja			km		Prevezani putnici
					Vrijeme (od 5 - 4)	Odmori u toku vožnje	Zadržavanje na parking u toku vožnje	Kvarovi na vozilu u toku vožnje	Smetnje na putu	Ostala zadržavanja	Sa putnicima	Bez putnika		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
15.04.	201200													
15.04.	20155	11-11	11:00	11:15	3:15	1h	M/T/M		DA	ke	ke	ke		
14.04.	201590	MC-P-1450	10:30	10:50	1h		BBB		DA					
14.04.	201799	PIC	17:00	20:45	3h 45				DA					
16.04.	201805	11-11	8:00	13:15	5h 15		1h 10m							DA
UKUPNO PO EVIDENCIJI VOZILA I VOZAČA			11:00		1h 15m		1h 10m		DA	ke	ke	ke		DA

NAPOMENA:

PREDUZEĆE: **15.05.2018** **NALOG**  
 Br. / **07** / **1057** / **2** **ZA SLUŽBENO**  
**PUTOVANJE**

Radnik-ca: **Mihica Keiković**  
 raspoređen-a na poslove: **većeg šefa**  
 otputovaće službeno dana: **14.05. 2018** u **Bijelo Polje**  
 sa zadatkom: **izrada individualnog plana z. korisnike u Domu Stari, Bijelo Polje**

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:  
 u odlasku:  
 u povratku:

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € **11,00**  
 Na putu će se zadržati najduže do **201** godine,  
 i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeti pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeti u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret **Soc. rad iz Prejstovane**  
**Celije**

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od €  
 (M.P.)  
 Nalogodavac, **Ljiljana**

PREDUZEĆE: **15.05.2018** **NALOG**  
 Br. / **07** / **1057** / **1** **ZA SLUŽBENO**  
**PUTOVANJE**

Radnik-ca: **Marija Drostković**  
 raspoređen-a na poslove: **poslovanje slijecni poduzetnik u poslovanju planiranja i razvoja**  
 otputovaće službeno dana: **14.05. 2018** u **Bijelo Polje**  
 sa zadatkom: **izrada individualnog plana z. korisnike u Domu Stari, Bijelo Polje**

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:  
 u odlasku:  
 u povratku:

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € **18,00**  
 Na putu će se zadržati najduže do **201** godine,  
 i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeti pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeti u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret **Celije za Soc. rad iz Prejstovane**  
**Celije**

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od €  
 (M.P.)  
 Nalogodavac, **Ljiljana**

PREDUZEĆE: 15.05.2018 **NALOG**  
 Br. / 07 / 1073 **ZA SLUŽBENO**  
**PUTOVANJE**

Radnik/ca: Dejan Milošević  
 raspoređen/a na poslove: Direktor

otputovaće službeno dana 10.05 2018 u Pečani  
 i Palatnik 11.05.2018

sa zadatkom 517 mrc u Dohy Plavna i  
centru za soc. bio oko soc. cilja  
(shrestnih y dohy Plavna)

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:  
 u odlasku: Autobus  
 u povratku: Autobus

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € 18,00  
 Na putu će se zadržati najduže do 201 godine,  
 i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće  
 pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret Centra za soc.

140 20 Poprdovic

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € \_\_\_\_\_

(M.P.) \_\_\_\_\_ Nalogodavac, J. Čučić

PREDUZEĆE: 15.05.2018 **NALOG**  
 Br. / 07 / 1073 **ZA SLUŽBENO**  
**PUTOVANJE**

Radnik/ca: Dejan Milošević  
 raspoređen/a na poslove: Direktor

otputovaće službeno dana 13.11 2018 u NOJKOVAC I  
Petrichy na putovanje KAMELA TEKECA

sa zadatkom Sluzbeno

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:  
 u odlasku: Autobus  
 u povratku: Autobus

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € 36,00  
 Na putu će se zadržati najduže do 201 godine,  
 i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće  
 pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret Centra za soc.

Soc. Centar za Poprdovic

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € \_\_\_\_\_

(M.P.) \_\_\_\_\_ Nalogodavac, J. Čučić

PREDUZETE  
NALOG  
ZA SLUŽBENO  
PUTOVANJE

Priloga: 15.05.2018

Br. 201 / 02 1057 3

Radnik-ica Šušteršič - Čiči Ljovanc  
raspoređen-a na poslove vođač - kucir

otputovaće službeno dana 14.05. 2018 u Bjelo Polje

sa zadatkom službeno

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku:

u povratku:

Dневница za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € 14,00  
Na putu će se zadržati najduže do 201 godine,  
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće  
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.  
Putni troškovi padaju na teret Službe za

Soc. čno & Priloga  
Pečnje

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od €

(M.P.)

Nalogodavac