

## **594.**

Na osnovu člana 44 i 64 Zakona o budžetu i fiskalnoj odgovornosti („Službeni list CG“, broj 20/14), Ministarstvo finansija, donijelo je

# **P R A V I L N I K O NAČINU SAČINJAVANJA I PODNOŠENJA FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA BUDŽETA, DRŽAVNIH FONDOVA I JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE**

## **Član 1**

Ovim pravilnikom propisuje se način sačinjavanja i podnošenja kvartalnih i godišnjih finansijskih izvještaja budžeta Crne Gore, potrošačkih jedinica budžeta Crne Gore (u daljem tekstu: potrošačke jedinice), državnih fondova, budžeta jedinica lokalne samouprave (u daljem tekstu: opštine), kao i drugih pravnih lica koja se na osnovu posebnih propisa finansiraju iz budžeta Crne Gore.

## **Član 2**

Kvartalni i godišnji finansijski izvještaji se dostavljaju na obrascima:

- Obrazac 1 - Izvještaj o novčanim tokovima I - ekonomska klasifikacija,
- Obrazac 2 - Izvještaj o novčanim tokovima II - funkcionalna klasifikacija,
- Obrazac 3 - Izvještaj o novčanim tokovima III,
- Obrazac 4 - Izvještaj o novčanim tokovima IV,
- Obrazac 5 - Izvještaj o neizmirenim obavezama,
- Obrazac 6 - Konsolidovani izvještaj potrošačke jedinice koja u svom sastavu ima javne ustanove,
- Obrazac 7 - Izvještaj o konsolidovanoj budžetskoj potrošnji.

Potrošačke jedinice za neutrošena sredstva na računima za plaćanje prema inostranstvu, koja su evidentirana u glavnoj knjizi trezora kao izdatak, dostavljaju uz godišnje finansijske izvještaje i izjavu o načinu utroška tih sredstava nakon isteka fiskalne godine na Obrascu 8 - Izjava o načinu utroška sredstava nakon isteka fiskalne godine.

Potrošačke jedinice za utrošena sredstva tekuće budžetske rezerve dostavljaju uz godišnje finansijske izvještaje i izvještaj o načinu utroška sredstava tekuće budžetske rezerve na Obrascu 9 - Izvještaj o načinu utroška sredstava tekuće budžetske rezerve. Obrasci iz st. 1, 2 i 3 ovog člana sa uputstvom za njihovo popunjavanje su sastavni dio ovog pravilnika.

## **Član 3**

Potrošačke jedinice sačinjavaju kvartalne finansijske izvještaje i dostavljaju organu državne uprave nadležnom za poslove finansija (u daljem tekstu: Ministarstvo), najkasnije do 15. u prvom mjesecu narednog kvartala tekuće godine za prethodni kvartal, na obrascima 3 i 5 iz člana 2 ovog pravilnika.

Potrošačke jedinice koje u svom sastavu imaju jedinice (institucije, ustanove, centre i dr. u daljem tekstu: jedinice) sačinjavaju i dostavljaju konsolidovani kvartalni finansijski izvještaj svoje potrošačke jedinice Ministarstvu, u roku iz stava 1 ovog člana.

Jedinice iz stava 2 ovog člana nadležnim potrošačkim jedinicama dostavljaju kvartalne finansijske izvještaje, najkasnije do 10. u prvom mjesecu narednog kvartala tekuće godine za prethodni kvartal.

Potrošačke jedinice dostavljaju godišnje finansijske izvještaje Ministarstvu do kraja februara tekuće godine za prethodnu godinu, na obrascima 3 i 5 iz člana 2 ovog pravilnika.

Jedinice iz stava 2 ovog člana nadležnim potrošačkim jedinicama dostavljaju godišnje finansijske izvještaje, najkasnije do 1. februara tekuće godine za prethodnu godinu.

#### **Član 4**

Državni fondovi dostavljaju kvartalne finansijske izvještaje Ministarstvu, najkasnije do 15. u prvom mjesecu narednog kvartala tekuće godine za prethodni kvartal, na obrascima 3 i 5 iz člana 2 ovog pravilnika.

Državni fondovi dostavljaju godišnje finansijske izvještaje Ministarstvu do kraja februara tekuće godine za prethodnu godinu, na obrascima 3 i 5 iz člana 2 ovog pravilnika.

#### **Član 5**

Javne ustanove koje ostvaruju prihode od obavljanja sopstvene djelatnosti, koji nijesu uključeni u konsolidovani račun trezora dostavljaju kvartalne finansijske izvještaje nadležnim organima (ministarstva, državni fondovi i dr.), najkasnije do 10. u prvom mjesecu narednog kvartala tekuće godine za prethodni kvartal, na obrascima 4 i 5 iz člana 2 ovog pravilnika.

Nadležni organi (ministarstva, državni fondovi i dr.) dostavljaju konsolidovane kvartalne finansijske izvještaje za javne ustanove iz stava 1 ovog člana Ministarstvu, najkasnije do 15. u prvom mjesecu narednog kvartala tekuće godine, za prethodni kvartal, na obrascima 5 i 6 iz člana 2 ovog pravilnika.

Javne ustanove iz stava 1 ovog člana dostavljaju godišnje finansijske izvještaje nadležnim organima (ministarstva, državni fondovi i dr.), najkasnije do 1. februara tekuće godine za prethodnu godinu, na obrascima 4 i 5 iz člana 2 ovog pravilnika.

Nadležni organi (ministarstva, državni fondovi i dr.) dostavljaju konsolidovane godišnje finansijske izvještaje za javne ustanove iz stava 1 ovog člana Ministarstvu do kraja februara tekuće godine za prethodnu godinu, na obrascima 5 i 6 iz člana 2 ovog pravilnika.

#### **Član 6**

Opštine dostavljaju kvartalne finansijske izvještaje Ministarstvu, najkasnije do 15. u prvom mjesecu narednog kvartala tekuće godine za prethodni kvartal, na obrascima 1, 2, 5 i 7 iz člana 2 ovog pravilnika.

Potrošačke jedinice opština (javne ustanove, javna preduzeća, opštinska vatrogasna jedinica i dr.) dostavljaju mjesечne finansijske izvještaje opštini, najkasnije do 10. u prvom mjesecu narednog kvartala tekuće godine za prethodni kvartal, na obrascima 3 i 5 iz člana 2 ovog pravilnika.

Opštine dostavljaju godišnje finansijske izvještaje Ministarstvu do kraja februara tekuće godine za prethodnu godinu, na obrascima 1, 2, 5 i 7 iz člana 2 ovog pravilnika.

Potrošačke jedinice opština dostavljaju godišnje finansijske izvještaje opštini, najkasnije do 1. februara tekuće godine za prethodnu godinu, na obrascima 3 i 5 iz člana 2 ovog pravilnika.

#### **Član 7**

Budžet Crne Gore, potrošačke jedinice, državni fondovi i opštine sačinjavaju finansijske izvještaje u okvirima Međunarodnih računovodstvenih standarda za javni sektor na gotovinskoj i modifikovanoj gotovinskoj osnovi izvještavanja o novčanim tokovima, na obrascima iz člana 2 ovog pravilnika.

Budžet Crne Gore, potrošačke jedinice, državni fondovi i opštine sačinjavaju finansijske izvještaje u skladu sa Pravilnikom o jedinstvenoj klasifikaciji računa za budžet Crne Gore, budžete vanbudžetskih fondova i budžete opština („Službeni list RCG”, br. 37/05, 81/05 i 2/13).

### **Član 8**

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o načinu sačinjavanja i podnošenja finansijskih izvještaja Budžeta, državnih fondova i jedinica lokalne samouprave („Službeni list CG”, br. 32/10, 14/11 i 16/13).

### **Član 9**

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Broj: 06-2184

Podgorica, 19. maja 2014. godine

Ministar,  
dr **Radoje Žugić**, s.r.

Organizacioni kod: \_\_\_\_\_

**Obrazac 1****IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA I – ekonomска класификација**

Godina \_\_\_\_\_

Period \_\_\_\_\_

(u €)

redni broj	NOVČANI TOK-EKONOMSKA KLASIFIKACIJA	Plan	I z v š e n j e	
			Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
<b>PRIMICI</b>				
1	Tekući prihodi (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5)			
1.1	Porezi			
1.2	Doprinosi			
1.3	Takse			
1.4	Naknade			
1.5	Ostali prihodi			
2	Primici od otplate kredita			
3	Donacije i transferi			
3.1	Donacije			
3.2	Transferi			
I	<b>Ukupno primici (1+2+3)</b>			
<b>IZDACI</b>				
4	Tekući izdaci			
4.1	Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca			
4.2	Ostala lična primanja			
4.3	Rashodi za materijal			
4.4	Rashodi za usluge			
4.5	Tekuće održavanje			
4.6	Kamate			
4.7	Renta			
4.8	Subvencije			
4.9	Ostali izdaci			
5	Transferi za socijalnu zaštitu			
5.1	Prava iz oblasti socijalne zaštite			
5.2	Sredstva za tehnološke viškove			
5.3	Prava iz oblasti penzijskog i invalidskog osiguranja			
5.4	Ostala prava iz oblasti zdravstvene zaštite			
5.5	Ostala prava iz oblasti zdravstvenog osiguranja			
6	Transferi institucijama, pojedincima, nevladinom i javnom sektoru			
7	Pozajmice i krediti			
8	Otplata garancija			
9	Rezerve			
II	<b>Ukupno izdaci (4+5+6+7+8+9)</b>			
III	<b>Neto novčani tok (I-II)</b>			
<b>NOVČANI TOK PO OSNOVU INVESTIRANJA</b>				
10	Primici od prodaje nefinansijske imovine			

11	Primici od prodaje finansijske imovine			
12	Kapitalni izdaci			
IV -12)	<b>Neto novčani tok po osnovu investiranja (10+11)</b>			
	<b>NOVČANI TOK PO OSNOVU FINANSIRANJA</b>			
13	Pozajmice i krediti			
14	Otplata kredita			
15	Otplata obaveza iz prethodnog perioda			
V 15)	<b>Neto novčani tok po osnovu finansiranja (13-14-</b>			
VI	<b>Povećanje/smanjenje gotovine (III+IV+V)</b>			
VII	<b>Gotovina na početku perioda</b>			
VIII	<b>Gotovina na kraju perioda (VI+VII)</b>			

U \_\_\_\_\_

Lice odgovorno za  
sastavljanje izvještaja

STARJEŠINA  
ORGANA

**UPUTSTVO  
ZA POPUNJAVANJE IZVJEŠTAJA O NOVČANIM TOKOVIMA I**

U kolonu 3, kolonu 4 i kolonu 5 unose se podaci koji su evidentirani na sljedećim kontima:

- redni broj 1.1 grupa 711
- redni broj 1.2 grupa 712
- redni broj 1.3 grupa 713
- redni broj 1.4 grupa 714
- redni broj 1.5 grupa 715
- redni broj 2 grupa 731
- redni broj 3 grupa 741+742
- redni broj 3.1 grupa 741
- redni broj 3.2 grupa 742
- redni broj 4.1 grupa 411
- redni broj 4.2 grupa 412
- redni broj 4.3 grupa 413
- redni broj 4.4 grupa 414
- redni broj 4.5 grupa 415
- redni broj 4.6 grupa 416
- redni broj 4.7 grupa 417
- redni broj 4.8 grupa 418
- redni broj 4.9 grupa 419
- redni broj 5.1 grupa 421
- redni broj 5.2 grupa 422
- redni broj 5.3 grupa 423
- redni broj 5.4 grupa 424
- redni broj 5.5 grupa 425
- redni broj 6 grupa 431+432
- redni broj 7 grupa 451
- redni broj 8 grupa 462
- redni broj 9 grupa 471 + 472 + 473
- redni broj 10 grupa 721
- redni broj 11 grupa 722
- redni broj 12 grupa 441
- redni broj 13 grupa 751
- redni broj 14 grupa 461
- redni broj 15 grupa 463

## IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA I - funkcionalna klasifikacija

Godina \_\_\_\_\_

Period \_\_\_\_\_

(u €)

redni broj	NOVČANI TOK-FUNKCIONALNA KLASIFIKACIJA	Plan	I z v š e nj e	
			Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
<b>PRIMICI</b>				
1	Tekući prihodi (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5)			
1.1	Porezi			
1.2	Doprinosi			
1.3	Takse			
1.4	Naknade			
1.5	Ostali prihodi			
2	Primici od otplate kredita			
3	Donacije i transferi (3.1 + 3.2)			
3.1	Donacije			
3.2	Transferi			
I	<b>Ukupno primici (1+2+3)</b>			
<b>IZDACI</b>				
4	Opšte javne službe			
5	Odbrane			
6	Javni red i bezbjednost			
7	Ekonomski poslovi			
8	Zaštita životne sredine			
9	Poslovi stanovanje i zajednice			
10	Zdravstvo			
11	Sport, kultura i religija			
12	Obrazovanje			
13	Socijalna zaštita			
II	<b>Ukupno izdaci (4+5+6+7+8+9+10+11+12+13)</b>			
III	<b>Neto novčani tok (I-II)</b>			
<b>NOVČANI TOK PO OSNOVU INVESTIRANJA</b>				
14	Primici od prodaje nefinansijske imovine			
15	Primici od prodaje finansijske imovine			
16	Kapitalni izdaci			
IV	<b>Neto novčani tok po osnovu investiranja (14+15-16)</b>			
<b>NOVČANI TOK PO OSNOVU FINANSIRANJA</b>				
17	Pozajmice i krediti			
18	Otplata kredita			
19	Otplata obaveza iz predhodnih godina			
V	<b>Neto novčani tok po osnovu finansiranja (17-18-19)</b>			
VI	<b>Povećanje/smanjenje gotovine (III+IV+V)</b>			
VII	<b>Gotovina na početku perioda</b>			
VIII	<b>Gotovina na kraju perioda (VI+VII)</b>			

U \_\_\_\_\_

Lice odgovorno za  
sastavljanje izvještajaSTARJEŠINA  
ORGANA

UPUTSTVO

## ZA POPUNJAVANJE IZVJEŠTAJA O NOVČANIM TOKOVIMA II

U kolonu 3, kolonu 4 i kolonu 5 unose se podaci koji su evidentirani na sljedećim kontima:

- redni broj 1.1 grupa 711
- redni broj 1.2 grupa 712
- redni broj 1.3 grupa 713
- redni broj 1.4 grupa 714
- redni broj 1.5 grupa 715
- redni broj 2 grupa 731
- redni broj 3 grupa 741+742
- redni broj 3.1 grupa 741
- redni broj 3.2 grupa 742
- redni broj 4 klasa 01
- redni broj 5 klasa 02
- redni broj 6 klasa 03
- redni broj 7 klasa 04
- redni broj 8 klasa 05
- redni broj 9 klasa 06
- redni broj 10 klasa 07
- redni broj 11 klasa 08
- redni broj 12 klasa 09
- redni broj 13 klasa 10
- redni broj 14 grupa 721
- redni broj 15 grupa 722
- redni broj 16 grupa 441
- redni broj 17 grupa 751
- redni broj 18 grupa 461
- redni broj 19 grupa 463

Organizacioni kod: \_\_\_\_\_

**Obrazac 3**

### IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA III

Godina \_\_\_\_\_

Period \_\_\_\_\_

(u €)

redni broj	NOVČANI TOK-EKONOMSKA KLASIFIKACIJA	Plan	I z v r š e n j e	
			Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
<b>PRIMICI</b>				
1.1	Opšti prihodi			
1.2	Namjenski prihodi			
1.3	Sopstveni prihodi			
1.4	Donacije			
1.5	Pozajmice i krediti			
<b>I</b>	<b>Ukupno primici (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5)</b>			
<b>IZDACI</b>				
2.1	Tekući izdaci			
2.1.1	Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca			
2.1.2	Ostala lična primanja			
2.1.3	Rashodi za materijal			
2.1.4	Rashodi za usluge			
2.1.5	Tekuće održavanje			
2.1.6	Kamate			
2.1.7	Renta			

2.1.8	Subvencije			
2.1.9	Ostali izdaci			
2.2.	Transferi za socijalnu zaštitu			
2.2.1	Prava iz oblasti socijalne zaštite			
2.2.2	Sredstva za tehnološke viškove			
2.2.3	Prava iz oblasti penzijskog i invalidskog osiguranja			
2.2.4	Ostala prava iz oblasti zdravstvene zaštite			
2.2.5	Ostala prava iz oblasti zdravstvenog osiguranja			
2.3.	Transferi institucijama, pojedincima, nevladinom i javnom sektoru			
2.4.	Kapitalni izdaci			
2.5.	Pozajmice i krediti			
2.6.	Otplata dugova			
2.7.	Rezerve			
<b>II</b>	<b>Ukupno izdaci (2.1 + 2.2 + 2.3 + 2.4 + 2.5 +2.6 +2.7)</b>			

U \_\_\_\_\_

Lice odgovorno za  
sastavljanje izvještaja

STARJEŠINA  
ORGANA

**UPUTSTVO  
ZA POPUNJAVANJE IZVJEŠTAJA O NOVČANIM TOKOVIMA III**

U kolonu 3, kolonu 4 i kolonu 5 na strani primitaka unose se sledeći podaci:

- redni broj 1.1 -opšti prihodi su redovna sredstva budžeta Crne Gore odnosno budžeta opštine koja koristi potrošačka jedinica
  - redni broj 1.2 -namjenski prihodi su prihodi koje ostvari budžet Crne Gore odnosno budžet opštine, a koje u skladu sa zakonom koristi potrošačka jedinica za obavljanje određene djelatnosti
  - redni broj 1.3 –sopstveni prihodi su prihodi koje potrošačka jedinica ostvari komercijalnim vršenjem djelatnosti ili pružanjem usluga
  - redni broj 1.4 -donacije su prihodi ostvareni od donacija namijenjenih potrošačkoj jedinici
  - redni broj 1.5 – pozajmice ikrediti (ostvareni prihodi za koje postoji obaveza njihovog vraćanja sa odgovarajućom naknadom/kamatom ).
- U kolonu 3, kolonu 4 i kolonu 5 na strani izdataka unose se podaci koji su evidentirani na sljedećim kontima:
- redni broj 2.1 kategorija 41
  - redni broj 2.1.1 grupa 411
  - redni broj 2.1.2 grupa 412
  - redni broj 2.1.3 grupa 413
  - redni broj 2.1.4 grupa 414
  - redni broj 2.1.5 grupa 415
  - redni broj 2.1.6 grupa 416
  - redni broj 2.1.7 grupa 417
  - redni broj 2.1.8 grupa 418
  - redni broj 2.1.9 grupa 419
  - redni broj 2.2 kategorija 42
  - redni broj 2.2.1 grupa 421
  - redni broj 2.2.2 grupa 422
  - redni broj 2.2.3 grupa 423
  - redni broj 2.2.4 grupa 424
  - redni broj 2.2.5 grupa 425
  - redni broj 2.3 kategorija 43
  - redni broj 2.4 kategorija 44
  - redni broj 2.5 kategorija 45
  - redni broj 2.6 kategorija 46
  - redni broj 2.7 kategorija 47

Organizacioni kod: \_\_\_\_\_

**Obrazac 4****IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA IV**

Godina\_\_\_\_\_

Period\_\_\_\_\_

redni broj	NOVČANI TOK-EKONOMSKA KLASIFIKACIJA	Izvršenje u prethodnoj godini	Plan	I z v r š e n j e		Ukupno (4+5)
			Tekuća godina (iz budžeta)	Tekuća godina (iz budžeta)	Tekuća godina (sopstveni prihodi)	
1	2	3	4	5	6	
<b>1</b>	<b>PRIMICI</b>					
1.1	Opšti prihodi					
1.2	Namjenski prihodi					
1.3	Sopstveni prihodi					
1.4	Pimici od prodaje imovine					
1.5	Primici od otplate kredita					
1.6	Donacije					
1.7	Transferi					
1.7.1	Transferi od Fonda za zdravstveno osiguranje					
1.7.2	Ostali transferi					
1.8	Pozajmice i krediti					
<b>I</b>	<b>Ukupno primici (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6+1.7+1.8)</b>					
<b>2</b>	<b>IZDACI</b>					
2.1	Tekući izdaci					
2.1.1	Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca					
2.1.2	Ostala lična primanja					
2.1.3	Rashodi za materijal					
2.1.4	Rashodi za usluge					
2.1.5	Tekuće održavanje					
2.1.6	Kamate					
2.1.7	Renta					
2.1.8	Subvencije					
2.1.9	Ostali izdaci					
2.2.	Transferi za socijalnu zaštitu					
2.2.1	Sredstva za tehnološke viškove					
2.3.	Transferi institucijama, pojedincima, nevladinom i javnom sektoru					
2.4.	Kapitalni izdaci					
2.5.	Pozajmice i krediti					
2.6.	Otplata dugova					
2.7.	Rezerve					
<b>II</b>	<b>Ukupno izdaci (2.1 + 2.2 + 2.3 + 2.4 + 2.5 +2.6 +2.7)</b>					
<b>III</b>	<b>Povećanje/smanjenje gotovine (I - II)</b>					
<b>IV</b>	<b>Gotovina na početku perioda</b>					
<b>V</b>	<b>Gotovina na kraju perioda (III + IV)</b>					

U \_\_\_\_\_

Lice odgovorno za sastavljanje izvještaja \_\_\_\_\_

STARJEŠINA ORGANA \_\_\_\_\_

**UPUTSTVO  
ZA POPUNJAVANJE IZVJEŠTAJA O NOVČANIM TOKOVIMA IV**

U kolonu 3, kolonu 4 i kolonu 5 na strani primitaka unose se sledeći podaci:

- redni broj 1.1 -opšti prihodi su redovna sredstva budžeta Crne Gore odnosno budžeta opštine koja koristi javna ustanova
- redni broj 1.2 -namjenski prihodi su prihodi koje ostvari budžet Crne Gore odnosno budžet opštine, a koje u skladu sa zakonom koristi javna ustanova obavljanje određene djelatnosti
- redni broj 1.3 –sopstveni prihodi su prihodi koje javna ustanova ostvari komercijalnim vršenjem djelatnosti ili pružanjem usluga
- redni broj 1.4 – primici od prodaje imovine su primici koje javna ustanova ostvari prodajom svoje imovine
- redni broj 1.5 – primici od otplate kredita su primici koje javna ustanova ostvari povraćajem kredita od strane fizičkih lica
- redni broj 1.6 –donacije su prihodi ostvareni od donacija namijenjenih javnoj ustanovi
- redni broj 1.7 – transferi su prihodi javnih ustanova ostvareni prenosom sredstava iz budžeta
- redni broj 1.8 – pozajmice i krediti (ostvareni prihodi za koje postoji obaveza njihovog vraćanja sa odgovarajućom naknadom/kamatom ).

U kolonu 3, kolonu 4 i kolonu 5 na strani izdataka unose se podaci koji su evidentirani na sljedećim kontima:

- redni broj 2.1 kategorija 41
- redni broj 2.1.1 grupa 411
- redni broj 2.1.2 grupa 412
- redni broj 2.1.3 grupa 413
- redni broj 2.1.4 grupa 414
- redni broj 2.1.5 grupa 415
- redni broj 2.1.6 grupa 416
- redni broj 2.1.7 grupa 417
- redni broj 2.1.8 grupa 418
- redni broj 2.1.9 grupa 419
- redni broj 2.2 kategorija 42
- redni broj 2.2.1 grupa 421
- redni broj 2.2.2 grupa 422
- redni broj 2.3 kategorija 43
- redni broj 2.4 kategorija 44
- redni broj 2.5 kategorija 45
- redni broj 2.6 kategorija 46
- redni broj 2.7 kategorija 4

Organizacioni kod:\_\_\_\_\_

**Obrazac 5**

**IZVJEŠTAJ O NEIZMIRENIM OBAVEZAMA**

Godina \_\_\_\_\_

(u €)

redni broj	OPIS	Stanje obaveza na dan 31.12.prethodne godine	Stanje obaveza na kraju izvještajnog perioda
1	2	3	4
1	Obaveze za tekuće izdatke (1.1+1.2+1.3)		
1.1	Obaveze za bruto zarade i doprinose na teret poslodavca		
1.2	Obaveze za ostala lična primanja		
1.3	Obaveze za ostale tekuće izdatke		
2	Obaveze po transferima za socijalnu zaštitu		
3	Obaveze za transfere institucijama, pojedincima i kreditima		
4	Obaveze za kapitalne izdatke		
5	Obaveze po pozajmicama i kreditima		
6	Obaveze po osnovu otplate dugova		
7	Obaveze iz rezervi		
8	Stanje obaveza na kraju perioda (1+2+3+4+5+6+7)		

U \_\_\_\_\_

Lice odgovorno za  
sastavljanje izvještaja

Ovlašćeno lice

**UPUTSTVO  
ZA POPUNJAVANJE IZVJEŠTAJA O NEIZMIRENIM OBAVEZAMA**

U kolonu 3 i kolonu 4 unose se podaci koji su evidentirani na sljedećim kontima:

- redni broj 1 kategorija 21
- redni broj 1.1 grupa 211
- redni broj 1.2 grupa 212
- redni broj 1.3 = grupa 213 + grupa 214 + grupa 215 + grupa 216+grupa 217 + grupa 218 + grupa 219
- redni broj 2 kategorija 22
- redni broj 3 kategorija 23
- redni broj 4 kategorija 24
- redni broj 5 kategorija 25
- redni broj 6 kategorija 26
- redni broj 7 kategorija 27

Organizacioni kod: \_\_\_\_\_

**Obrazac 6**

**KONSOLIDOVANI IZVJEŠTAJ POTROŠAČKE  
JEDINICE KOJA U SVOM SASTAVU IMA JAVNE  
USTANOVE**

Godina \_\_\_\_\_  
Period \_\_\_\_\_  
(u €)

redni broj	O p i s	Izvršenje u prethodnoj godini	I z v r š e n j e		Ukupno (4+5)
			Tekuća godina (iz budžeta)	Tekuća godina (sopstveni prihodi)	
1	2	3	4	5	6
<b>1</b>	<b>PRIMICI</b>				
1.1	Opšti prihodi				
1.2	Namjenski prihodi				
1.3	Sopstveni prihodi				
1.4	Pimici od prodaje imovine				
1.5	Primici od otplate kredita				
1.6	Donacije				
1.7	Transferi				
1.7.1	Transferi od Fonda za zdravstveno osiguranje				
1.7.2	Ostali transferi				
1.8	Pozajmice i krediti				
<b>I</b>	<b>Ukupno primici (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6+1.7+1.8)</b>				
<b>2</b>	<b>IZDACI</b>				
2.1	Tekući izdaci				
2.1.1	Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca				
2.1.2	Ostala lična primanja				
2.1.3	Rashodi za materijal				
2.1.4	Rashodi za usluge				
2.1.5	Tekuće održavanje				
2.1.6	Kamate				
2.1.7	Renta				
2.1.8	Subvencije				
2.1.9	Ostali izdaci				
2.2.	Transferi za socijalnu zaštitu				
2.2.1	Sredstva za tehnološke viškove				
2.2.2	Ostala prava iz oblasti zdravstvene zaštite				

2.2.3	Ostala prava iz oblasti zdravstvenog osiguranja				
2.3.	Transferi institucijama, pojedincima, nevladinom i javnom sektoru				
2.4.	Kapitalni izdaci				
2.5.	Pozajmice i krediti				
2.6.	Otplata dugova				
2.7.	Rezerve				
<b>II</b>	<b>Ukupno izdaci (2.1 + 2.2 + 2.3 + 2.4 + 2.5 +2.6 +2.7)</b>				

<b>III</b>	<b>Povećanje/smanjenje gotovine (I - II)</b>				
<b>IV</b>	<b>Gotovina na početku perioda</b>				
<b>V</b>	<b>Gotovina na kraju perioda (III + IV)</b>				

U \_\_\_\_\_

Lice odgovorno za  
sastavljanje izvještaja

STARJEŠINA  
ORGANA

**UPUTSTVO  
ZA POPUNJAVANJE KONSOLIDOVANOG IZVJEŠTAJA POTROŠAČKE JEDINICE KOJA U SVOM SASTAVU IMA JAVNE  
USTANOVE**

U kolonu 3, kolonu 4 i kolonu 5 na strani primitaka unose se sledeći podaci:

- redni broj 1.1 -opšti prihodi su redovna sredstva budžeta Crne Gore odnosno budžeta opštine koja koristi javna ustanova
- redni broj 1.2 -namjenski prihodi su prihodi koje ostvari budžet Crne Gore odnosno budžet opštine, a koje u skladu sa zakonom koristi javna ustanova obavljanje određene djelatnosti
- redni broj 1.3 –sopstveni prihodi su prihodi koje javna ustanova ostvari komercijalnim vršenjem djelatnosti ili pružanjem usluga
- redni broj 1.4 – primici od prodaje imovine su primici koje javna ustanova ostvari prodajom svoje imovine
- redni broj 1.5 – primici od otplate kredita su primici koje javna ustanova ostvari povraćajem kredita od strane fizičkih lica
- redni broj 1.6 -donacije su prihodi ostvareni od donacija namijenjenih javnoj ustanovi
- redni broj 1.7 – transferi su prihodi javnih ustanova ostvareni prenosom sredstava iz budžeta
- redni broj 1.8 – pozajmice i krediti (ostvareni prihodi za koje postoji obaveza njihovog vraćanja sa odgovarajućom naknadom/kamatom ).

U kolonu 3, kolonu 4 i kolonu 5 na strani izdataka unose se podaci koji su evidentirani na sljedećim kontima:

- redni broj 2.1 kategorija 41
- redni broj 2.1.1 grupa 411
- redni broj 2.1.2 grupa 412
- redni broj 2.1.3 grupa 413
- redni broj 2.1.4 grupa 414
- redni broj 2.1.5 grupa 415
- redni broj 2.1.6 grupa 416
- redni broj 2.1.7 grupa 417
- redni broj 2.1.8 grupa 418
- redni broj 2.1.9 grupa 419
- redni broj 2.2 kategorija 42
- redni broj 2.2.1 grupa 421
- redni broj 2.2.2 grupa 422
- redni broj 2.3 kategorija 43
- redni broj 2.4 kategorija 44
- redni broj 2.5 kategorija 45
- redni broj 2.6 kategorija 46
- redni broj 2.7 kategorija 47

Organizacioni kod: \_\_\_\_\_

**Obrazac 7**

Godina \_\_\_\_\_

**IZVJEŠTAJ O KONSOLIDOVANOJ JAVNOJ POTROŠNJI**

Period \_\_\_\_\_ (u €)

Računi		OPIS	Plan	Izvršenje	
				Prethodna godina	Tekuća godina
7		<b>PRIMICI</b>			
	<b>71</b>	<b>Tekući prihodi</b>			
	<b>711</b>	<b>Porezi</b>			
	7111	Porez na dohodak fizičkih lica			
	7112	Porez na dobit pravnih lica			
	7113	Porez na imovinu			
	7114	Porez na dodatu vrijednost			
	7115	Akcize			
	7116	Porez na međunarodnu trgovinu i transakcije			
	7117	Lokalni porezi			
	7118	Ostali republički porezi			
	<b>712</b>	<b>Doprinosi</b>			
	7121	Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje			
	7122	Doprinosi za zdravstveno osiguranje			
	7123	Doprinosi za osiguranje od nezaposlenosti			
	7124	Ostali doprinosi			
	<b>713</b>	<b>Takse</b>			
	7131	Administrativne takse			
	7132	Sudske takse			
	7133	Boravišne takse			
	7134	Registracione takse			
	7135	Lokalne komunalne takse			
	7136	Ostale takse			
	<b>714</b>	<b>Naknade</b>			
		Naknade za korišćenje dobara od opštег interesa			
	7141				
	7142	Naknade za korišćenje prirodnih dobara			
	7143	Ekološke naknade			
	7144	Naknade za priteđivanje igara na sreću			
	7145	Naknade za korišćenje građevinskog zemljišta			
		Naknade za komunalno opremanje			
	7146	građevinskog zemljišta			
		Naknada za izgradnju i održavanje lokalnih puteva			
	7147				
		Naknada za korišćenje opštinskih i nekategorisanih puteva			
	7148				
	7149	Ostale naknade			

	<b>715</b>	<b>Ostali prihodi</b>			
	7151	Prihodi od kapitala			
	7152	Novčane kazne i oduzete imovinske koristi			
	7153	Prihodi koje organi ostvaruju vršenjem svoje djelatnosti			
	7154	Samodoprinosi			
	7155	Ostali prihodi			
<b>73</b>		<b>Primici od otplate kredita i sredstva prenešena iz prethodne godine</b>			
	<b>731</b>	<b>Primici od otplate kredita</b>			
	<b>732</b>	<b>Sredstva prenešena iz prethodne godine</b>			
<b>74</b>	<b>742</b>	<b>Donacije</b>			
<b>4</b>		<b>Izdaci</b>			
<b>41</b>		<b>Tekući izdaci</b>			
	<b>411</b>	Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca			
	4111	Neto zarade			
	4112	Porez na zarade			
	4113	Doprinosi na teret zaposlenog			
	4114	Doprinosi na teret poslodavca			
	4115	Opštinski pritez			
	412	Ostala lična primanja			
	413	Rashodi za materijal			
	414	Rashodi za usluge			
	415	Tekuće održavanje			
	416	Kamate			
	417	Renta			
	418	Subvencije			
	419	Ostali izdaci			
<b>42</b>		<b>Transferi za socijalnu zaštitu</b>			
	421	Prava iz oblasti socijalne zaštite			
	422	Sredstva za tehnološke viškove			
	423	Prava iz oblasti penzijskog i invalidskog osiguranja			
	424	Ostala prava iz oblasti zdravstvene zaštite			
	425	Ostala prava iz oblasti zdravstvenog osiguranja			
<b>43</b>		<b>Transferi instit., pojedincima, nevladinom i javnom sektoru</b>			
	431	Transferi za zdravstvenu zaštitu			
	431	Transferi obrazovanju			
	431	Transferi institucijama kulture i sporta			
	431	Transferi nevladnim organizacijama			
	431	Transferi političkim partijama, strankama i udruženjima			
	431	Transferi za jednokratne socijalne pomoći			
	431	Transferi za lična primanja pripravnika			
	431	Ostali transferi pojedincima			

	431	4319	Ostali transferi institucijama			
	432	4324	Transferi opštinama			
	432	4325	Transferi budžetu države			
	432	4326	Transferi javnim preduzećima			
<b>44</b>			<b>Kapitalni izdaci</b>			
	441		Kapitalni izdaci			
<b>45</b>			<b>Pozajmice i krediti</b>			
<b>46</b>	<b>462</b>		<b>Otplata garancija</b>			
	<b>463</b>		<b>Otplata obaveza iz prethodnih godina (dio)</b>			
<b>47</b>			<b>Rezerve</b>			
			<b>Suficit/Deficit</b>			
			<b>Finansiranje</b>			
			<b>Domaće finansiranje</b>			
<b>75</b>	<b>751</b>	<b>7511</b>	Pozajmice i krediti iz domaćih izvora			
<b>46</b>	<b>461</b>	<b>4611</b>	Otplata dugova			
		<b>463</b>	Promjena (smanjenje) neto obaveza iz prethodnog perioda			
			<b>Inostrano finansiranje</b>			
			Krediti i hartije od vrijednosti			
<b>75</b>	<b>751</b>	<b>7512</b>	Pozajmice i krediti iz inostranih izvora			
<b>46</b>	<b>461</b>	<b>4612</b>	Otplata dugova			
<b>72</b>			<b>Prihodi od prodaje imovine</b>			
<b>74</b>	<b>742</b>		Transferi			
			<b>Povećanje/smanjenje depozita</b>			

U \_\_\_\_\_

Lice  
odgovorno za  
sastavljanje  
izvještaja

STARJEŠINA  
ORGANA

#### Napomene uz Izvještaj o konsolidovanoj javnoj potrošnji

Deficit = Primici + Transferi – Izdaci (7+742 -4)

Finansiranje = domaće finansiranje + inostrano finansiranje

Domaće finansiranje = pozajmice i krediti iz domaćih izvora – Otplata dugova – Promjena (smanjenje) obaveza iz prethodnog perioda (7511-4611-4630dio)

Inostrano finansiranje = krediti i hartije od vrijednosti

Krediti i hartije od vrijednosti = pozajmice i krediti iz inostranih izvora – otpala dugova (7512-4612)

Povećanje / smanjenje depozita = - domaće finansiranje – inostrano finansiranje – prihodi od prodaje imovine-deficit

Organizacioni kod: \_\_\_\_\_

**Obrazac 8**

**IZJAVA**  
**O NAČINU UTROŠKA SREDSTAVA NAKON ISTEKA FISKALNE GODINE**

(u €)

Red. broj	Eko kod	Naziv izdatka	Stanje na računu na dan 31.12.20__ godine	Utrošena sredstva u periodu od 31.12. 200__ godine do ____20__. godine	Stanje sredstava na računu na dan ____20__ godine
1	2	3	4	5	6= 4 -5
2	4111	Neto zarade			
3	4112	Porez na zarade			
4	4113	Doprinosi na teret zaposlenog			
5	4114	Doprinosi na teret poslodavca			
6	4115	Opštinski prirez			
7	4121	Naknada za zimnicu			
8	4122	Naknada za stanovanje i odvojen život			
9	4123	Naknada za prevoz			
10	4124	Jubilarne nagrade			
11	4125	Otpremnine			
12	4126	Naknade skupštinskim poslanicima			
13	4127	Ostale naknade			
14	4131	Rashodi za administrativni materijal			
15	4132	Materijal za zdravstvenu zaštitu			
16	4133	Materijal za posebne namjene			
17	4134	Rashodi za energiju			
18	4135	Rashodi za gorivo			
19	4139	Ostali rashodi za materijal			
20	4141	Službena putovanja			
21	4142	Reprezentacija			
22	4143	Komunikacione usluge			
23	4144	Bankarske usluge i negativne kursne razlike			
24	4145	Usluge prevoza			
25	4146	Advokatske, notarske i pravne usluge			
26	4147	Konsultantske usluge, projekti i studije			
27	4148	Usluge stručnog usavršavanja			
28	4149	Ostale usluge			
29	4151	Tekuće održavanje javne infrastrukture			
30	4152	Tekuće održavanje građevinskih objekata			
31	4153	Tekuće održavanje opreme			
32	4161	Kamate rezidentima			
33	4162	Kamate nerezidentima			
34	4171	Zakup objekata			
35	4172	Zakup opreme			
36	4173	Zakup zemljišta			
37	4181	Subvencije za proizvodnju i pružanje usluga			
38	4182	Izvozne subvencije			

39	4183	Uvozne subvencije			
40	4191	Izdaci po osnovu isplate ugovora o djelu			
41	4192	Izdaci po osnovu troškova sudskih postupaka			
42	4193	Izrada i održavanje softvera			
43	4194	Osiguranje			
44	4195	Kontribucije za članstvo u domaćim i međunarodnim organizacijama			
45	4196	Komunalne naknade			
46	4197	Kazne			
47	4198	Takse			
48	4199	Ostalo			
49	4211	Dječiji dodaci			
50	4212	Boračko-invalidska zaštita			
51	4213	Materijalno obezbjeđenje porodice			
52	4214	Porodiljska odsustva			
53	4215	Tuđa njega i pomoć			
54	4216	Ishrana djece u predškolskim ustanovama			
55	4217	Izdržavanje štićenika u domovima			
56	4218	Ostala prava iz oblasti socijalne zaštite			
57	4221	Garantovane zarade			
58	4222	Otpremnine za tehnološke viškove			
59	4223	Dokup staža			
60	4224	Naknade nezaposlenim licima			
61	4225	Ostalo			
62	4231	Starosna penzija			
63	4232	Invalidska penzija			
64	4233	Porodična penzija			
65	4234	Naknade			
66	4235	Dodaci			
67	4236	Ostala prava			
68	4237	Doprinosi za zdravstvenu zaštitu penzionera			
69	4241	Liječenje van Crne Gore			
70	4251	Ortopedske sprave i pomagala			
71	4252	Naknada za bolovanje preko 60 dana			
72	4253	Naknada za putne troškove osiguranika			
73	4311	Transferi za zdravstvenu zaštitu			
74	4312	Transferi obrazovanju			
75	4313	Transferi institucijama kulture i sporta			
76	4314	Transferi nevladinim organizacijama			
77	4315	Transferi političkim partijama, strankama i udruženjima			
78	4316	Transferi za jednokratne socijalne pomoći			
79	4317	Transferi za lična primanja pripravnika			
80	4318	Ostali transferi pojedincima			
81	4319	Ostali transferi institucijama			
82	4321	Transferi Fondu penzijskog i invalidskog osiguranja			
83	4322	Transferi Fondu za zdravstveno osiguranje			
84	4323	Transferi Zavodu za zapošljavanje			
85	4324	Transferi opštinama			
86	4325	Transferi budžetu države			
87	4326	Transferi javnim preduzećima			
88	4411	Izdaci za infrastrukturu opštег značaja			
89	4412	Izdaci za lokalnu infrastrukturu			

90	4413	Izdaci za građevinske objekte			
91	4414	Izdaci za uređenje zemljišta			
92	4415	Izdaci za opremu			
93	4416	Izdaci za investiciono održavanje			
94	4417	Izdaci za zalihe			
95	4418	Izdaci za kupovinu hartija od vrijednosti			
96	4419	Ostali kapitalni izdaci			
97	4511	Pozajmice i krediti nefinansijskim institucijama			
98	4512	Pozajmice i krediti finansijskim institucijama			
99	4513	Pozajmice i krediti pojedincima			
100	4514	Pozajmice i krediti vanbudžetskim fondovima i opština			
101	4515	Ostale pozajmice i krediti			
102	4611	Otplata hartija od vrijednosti i kredita rezidentima			
103	4612	Otplata hartija od vrijednosti i kredita nerezidentima			
104	4621	Otplata garancija u zemlji			
105	4622	Otplata garancija u inostranstvu			
106	4630	Otplata obaveza iz prethodnog perioda			
		U K U P N O			

Izjavljujem pod moralnom i materijalnom odgovornosti da su navedeni podaci tačni.

U \_\_\_\_\_ 20\_. godine

STARJEŠINA ORGANA

M. P.

---

**UPUTSTVO  
O POPUNJAVANJU IZJAVE O NAČINU UTROŠKA SREDSTAVA NAKON ISTEKA FISKALNE GODINE**

U kolonu 4 upisuju se podaci o stanju sredstava na računima za plaćanje prema inostranstvu na kraju fiskalne godine, po ekonomskoj klasifikaciji, kako su evidentirani u Glavnoj knjizi trezora.

U kolonu 5 upisuju se podaci o utrošenim sredstvima u periodu od kraja fiskalne godine do 31. januara naredne godine.

U kolonu 6 upisuju se neutrošena sredstva na računima za plaćanje prema inostranstvu na 31. januar. Podaci u koloni 6 jednaki su razlici podataka iz kolone 4 i kolone 5.

Organizacioni kod: \_\_\_\_\_

**Obrazac 9****IZVJEŠTAJ****O NAČINU UTROŠKA SREDSTAVA TEKUĆE BUDŽETSKE REZERVE**

(u €)

Red. broj	Eko kod	Naziv izdatka	Utrošena sredstva TBR u prethodnoj godini	Utrošena sredstva TBR u tekućoj godini
1	2	3	4	5
2	4111	Neto zarade		
3	4112	Porez na zarade		
4	4113	Doprinosi na teret zaposlenog		
5	4114	Doprinosi na teret poslodavca		
6	4115	Opštinski pirez		
7	4121	Naknada za zimnicu		
8	4122	Naknada za stanovanje i odvojen život		
9	4123	Naknada za prevoz		
10	4124	Jubilarne nagrade		
11	4125	Otpremnine		
12	4126	Naknade skupštinskim poslanicima		
13	4127	Ostale naknade		
14	4131	Rashodi za administrativni materijal		
15	4132	Materijal za zdravstvenu zaštitu		
16	4133	Materijal za posebne namjene		
17	4134	Rashodi za energiju		
18	4135	Rashodi za gorivo		
19	4139	Ostali rashodi za materijal		
20	4141	Službena putovanja		
21	4142	Reprezentacija		
22	4143	Komunikacione usluge		
23	4144	Bankarske usluge i negativne kursne razlike		
24	4145	Usluge prevoza		
25	4146	Advokatske, notarske i pravne usluge		
26	4147	Konsultantske usluge, projekti i studije		
27	4148	Usluge stručnog usavršavanja		
28	4149	Ostale usluge		
29	4151	Tekuće održavanje javne infrastrukture		
30	4152	Tekuće održavanje građevinskih objekata		
31	4153	Tekuće održavanje opreme		
32	4161	Kamate rezidentima		
33	4162	Kamate nerezidentima		
34	4171	Zakup objekata		
35	4172	Zakup opreme		
36	4173	Zakup zemljišta		
37	4181	Subvencije za proizvodnju i pružanje usluga		
38	4182	Izvozne subvencije		

39	4183	Uvozne subvencije		
40	4191	Izdaci po osnovu isplate ugovora o djelu		
41	4192	Izdaci po osnovu troškova sudskih postupaka		
42	4193	Izrada i održavanje softvera		
43	4194	Osiguranje		
44	4195	Kontribucije za članstvo u domaćim i međunarodnim organizacijama		
45	4196	Komunalne naknade		
46	4197	Kazne		
47	4198	Takse		
48	4199	Ostalo		
49	4211	Dječiji dodaci		
50	4212	Boračko-invalidska zaštita		
51	4213	Materijalno obezbjeđenje porodice		
52	4214	Porodiljska odsustva		
53	4215	Tuđa njega i pomoć		
54	4216	Ishrana djece u predškolskim ustanovama		
55	4217	Izdržavanje štićenika u domovima		
56	4218	Ostala prava iz oblasti socijalne zaštite		
57	4221	Garantovane zarade		
58	4222	Otpremnine za tehnološke viškove		
59	4223	Dokup staža		
60	4224	Naknade nezaposlenim licima		
61	4225	Ostalo		
62	4231	Starosna penzija		
63	4232	Invalidska penzija		
64	4233	Porodična penzija		
65	4234	Naknade		
66	4235	Dodaci		
67	4236	Ostala prava		
68	4237	Doprinosi za zdravstvenu zaštitu penzionera		
69	4241	Liječenje van Crne Gore		
70	4251	Ortopedske sprave i pomagala		
71	4252	Naknada za bolovanje preko 60 dana		
72	4253	Naknada za putne troškove osiguranika		
73	4311	Transferi za zdravstvenu zaštitu		
74	4312	Transferi obrazovanju		
75	4313	Transferi institucijama kulture i sporta		
76	4314	Transferi nevladinim organizacijama		
77	4315	Transferi političkim partijama, strankama i udruženjima		
78	4316	Transferi za jednokratne socijalne pomoći		
79	4317	Transferi za lična primanja pripravnika		
80	4318	Ostali transferi pojedincima		
81	4319	Ostali transferi institucijama		
82	4321	Transferi Fondu penzijskog i invalidskog osiguranja		
83	4322	Transferi Fondu za zdravstveno osiguranje		
84	4323	Transferi Zavodu za zapošljavanje		
85	4324	Transferi opštinama		
86	4325	Transferi budžetu države		
87	4326	Transferi javnim preduzećima		
88	4411	Izdaci za infrastrukturu opšteg značaja		
89	4412	Izdaci za lokalnu infrastrukturu		

90	4413	Izdaci za građevinske objekte		
91	4414	Izdaci za uređenje zemljišta		
92	4415	Izdaci za opremu		
93	4416	Izdaci za investiciono održavanje		
94	4417	Izdaci za zalihe		
95	4418	Izdaci za kupovinu hartija od vrijednosti		
96	4419	Ostali kapitalni izdaci		
97	4511	Pozajmice i krediti nefinansijskim institucijama		
98	4512	Pozajmice i krediti finansijskim institucijama		
99	4513	Pozajmice i krediti pojedincima		
100	4514	Pozajmice i krediti vanbudžetskim fondovima i opština		
101	4515	Ostale pozajmice i krediti		
102	4611	Otplata hartija od vrijednosti i kredita rezidentima		
103	4612	Otplata hartija od vrijednosti i kredita nerezidentima		
104	4621	Otplata garancija u zemlji		
105	4622	Otplata garancija u inostranstvu		
106	4630	Otplata obaveza iz prethodnog perioda		
		U K U P N O		

U \_\_\_\_\_ 20\_\_\_. godine

STARJEŠINA DRŽAVNOG ORGANA“

\_\_\_\_\_ M.P. \_\_\_\_\_